

2019 年上半年企业人力资源管理师（三级）网上报名通知

申报条件

1. 大二或大三相关专业的在校学生

注意：按省鉴定中心规定，从 2019 年下半年开始，在校学生只可报考人资四级 !!!

2019 年下半年仅可接受在校学生人资三级补考报名 !!!

报名时间

正考：3 月 7-15 日（本阶段报名仅接受正考，补考报名阶段为 3 月 16-25 日）

考试时间

2019 年 5 月 18 日

扣费时间

2019 年 3 月 20 日从报名学生绑定银行卡中统一划扣，考试费 380 元/人

◆ 在网上系统报名后，最后必须以扣费信息为准才能通过最后审核

报名流程

1. 报名网址：<http://www.gdhrss.gov.cn/gdosta/#>
2. 点击“报考职业（工种）查询”



3. 点击“企业人力资源管理师”

广东省职业技能服务指导中心

请输入搜索关键字 搜索

首页 中心概况 通知公告 动态新闻 政策法规 服务指南 常用表格 业务专栏

首页 > 报考职业(工种)查询

统一鉴定

企业人力资源管理师 劳动关系协调员 保育员

日常鉴定

焊工 电工 电梯安装维修工 锅炉操作工
机床装调维修工 模具工 金属热处理工 车工
铣工 钳工 制冷工 手工木工
评茶员 眼镜验光员 眼镜定配工 汽车维修工
美容师 美发师 育婴员 有害生物防制员
保安员 智能楼宇管理员 中央空调系统运行操作员 中式烹调师
中式面点师 西式烹调师 西式面点师 茶艺师
制冷空调系统安装维修工

返回

4. 点击“进入报名”

首页 > 报考职业(工种)查询 > 企业人力资源管理师

级别	鉴定/报名时间	申报条件	报考资料下载	进入报名
四级(中级工)	查看详情	申报条件	暂无数据	
三级(高级工)		申报条件	暂无数据	进入报名
二级(技师)		申报条件	暂无数据	
一级(高级技师)		申报条件	暂无数据	

注：考试收费标准

返回

5. 点击“统一鉴定”中的“个人报名”

首页 > 报名入口

事项	说明	链接地址
统一鉴定	报考说明：包括企业人力资源管理师、保育员，接收个人报名、集体报名	个人报名 考生信息确认(机构进入)
日常鉴定	不接收个人报名，报名请联系相应鉴定所站(鉴定所站列表)。	进入报名

返回

6. 选择人力资源管理师（4、3、1级）职业资格全省统一鉴定 - 阅读须知 - 同意



7. 点击“集体报名”



8. 点击“报名录入” - 选择全日制院校



9. 选择“省本级 - 广东省职业技能服务指导中心 - 正考 - 广东工贸职业技术学院”、输入报考机构代

码：0002022，并点击“下一步”；（如果下拉菜单不能正常拉取，请更换浏览器试一下）

广东省职业技能鉴定指导中心
统考网上报名系统

→ 报考公告 → 网上报名 → 考生信息修改 → 打印个人申请表 → 打印准考证 → 操作说明 → 退出登录

考试名称：
姓名： 证件号码： 报考号码： 报名状态：

选择报考所属区域与考试类型

*报考所属区域	省本级	报考所属区域里无显示的区域，则表示该区域不支持集体报考业务，请与当地鉴定中心联系。
*所属报名点	广东劳动学会	
*考试类型	正考	
*报考机构	广东工贸职业技术学院	
报考机构代码	0002022	

上一步 下一步

说明：
1.请根据考场所在地和报名点选择“报考所属区域”。考场地点在地级市（广州市除外）并在考场所在地市鉴定中心所属报名点进行现场个人资格确认的，则“报考所属区域”选择相应的城市。考场地点在广州市并在广州市职业技能鉴定咨询服务热线：400-886-3313

建议使用IE浏览器（版本6.0以上）操作。 [操作说明](#)

10. 自行填报，点击“保存”，再点击“下一步”，按要求上传电子照片！

重 点

- 1、照片必须是近半年来的正面免冠白色背景彩色证件电子相片。
- 2、照片大小为40KB以内，390像素（宽）×567像素（高），分辨率不低于300dpi，jpg格式，24位RGB真彩色。
- 3、照片文件类型为jpg格式。
- 4、请尽量到照相馆拍摄符合规格的电子相片，若上传的照片不清晰或不能反映考生本人特征，对考试或证书使用造成影响的，由考生本人负责。（请不要使用手机拍照，否则可能会导致审核不通过）

11. 点击“打印个人申请表”，打印出来。

报名需提供材料（交给所属学院负责老师）

1. 学生证复印件（个人信息页、注册盖章页、个人照片页复印在同一张纸）
2. 身份证复印件（正反面复印在同一张纸上）
3. 网上报名成功自行打印出来的个人申请表（核对信息无误后在申请人一栏签字）

重点强调

1. 鉴定中心对这类统考不再提供证书改错服务，在网上报名如有报错，责任有考生自负，因此考生

在填报信息的时候请仔细核对个人信息是否有误。

2. 报名通过后，在考前规定时间，自行打印“准考证”（进入报名系统后，点击“打印准考证”）